



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ
**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ДГТУ)**
Кафедра «Безопасность жизнедеятельности и защита окружающей среды»

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ
к организации и проведению
Технологической (проектно-технологической) практики
для студентов магистратуры направления 20.04.01
«Техносферная безопасность».
Программа подготовки «Пожарная безопасность производственных и социальных
объектов»

Ростов-на-Дону
2024 г.

УДК 614.843 , 614.849

Сергеева Г.А. Методические указания к организации и проведению Технологической (проектно-технологической) практики для студентов магистратуры направления 20.04.01 «Техносферная безопасность» ОПОП «Пожарная безопасность производственных и социальных объектов» –Ростов-на-Дону: ДГТУ, 2024

В методических указаниях представлены основные положения о прохождении технологической (проектно-технологической) практики. Требования по составу, структуре и оформлению отчета по практике.

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

В соответствии с учебным планом направления подготовки, разработанным на основе Федерального государственного образовательного стандарта по направлению 20.04.01 Техносферная безопасность (уровень высшего образования магистратура), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 25.05.2020 г. №678 Технологической (проектно-технологической) практики (далее – технологическая практика) включена в учебный план как обязательная дисциплина и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

Вид практики – технологическая. Навыки, полученные при прохождении технологической практики используются при обеспечении безопасности труда, технологических процессов и промышленных объектов .

Технологическая практика является составной частью программы подготовки обучающихся. Основным содержанием практики является выполнение практических учебных, творческих заданий, соответствующих характеру будущей профессиональной деятельности обучающихся. Практика направлена на расширение и углубление теоретических знаний, формирование умений и навыков выполнения прикладных исследований в профессиональной сфере

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности представляет собой вид учебных занятий, которые непосредственно ориентированы на профессионально-практическую подготовку обучающихся, включающую в себя развитие способностей вести самостоятельный научный поиск и научную работу; практика предусматривает написание и защиту отчета, разработку учебных материалов по направлению подготовки. Согласно учебному плану, практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности проходит во 2 семестре 1 курса для студентов дневной формы обучения и в соответствии с календарным графиком обучения для студентов заочной формы (возможно в виде распределенной практики)

ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ

Цель технологической практики состоит в формировании профессиональных навыков путем непосредственного участия магистра в деятельности производственной организации, умений выявлять актуальные проблемы в конкретной области исследования, а также овладение магистрантами необходимыми общекультурными и профессиональными компетенциями по избранному направлению подготовки, его приобщения к социально-общественной среде предприятия для приобретения компетенций, необходимых для работы в профессиональной сфере (экспертная, надзорная и инспекционно-аудиторская деятельность, проектно-конструкторская деятельность). Заключается в закреплении, расширении, углублении и систематизации знания, полученных при изучении дисциплин базовой и вариативной частей учебного плана, на основе изучения деятельности организаций и их информационного обеспечения, использование знаний правовых и этических норм при оценке последствий своей профессиональной деятельности, при разработке и осуществлении социально значимых проектов.

Задачи технологической практики:

1. Знакомство с организацией, её инфраструктурой, руководителями базовой службы, потенциальными и реальными проблемами, условиями профессиональной деятельности.
2. Знакомство с должностными обязанностями и нормативными документами, регламентирующими деятельность предприятия (организации), кругом решаемых задач, сферой деятельности, проблемами, имеющими место в данное время, спецификой конкретных ситуаций.
3. Планирование профессиональной деятельности, составление графика мероприятий, их методическое обеспечение, реализация поставленных задач.
4. Анализ эффективности и широты применения профессиональной деятельности в области пожарной безопасности информационных систем и программного обеспечения в интересах техносферной безопасности:
 - эффективность организации тушения пожара, использования пожарной автотехники;
 - развитие навыка выполнения профессиональной работы в сложных условиях, в том числе, в непригодной для дыхания среде с использованием специализированных технических средств;
 - развитие навыка принятия управленческих решений в соответствии с результатами оценки оперативно-тактической обстановки;
 - выполнение законодательства РФ, определение нормативных правовых актов, требования которых распространяются на обеспечение пожарной безопасности на различных объектах;
 - развитие навыков реализации профессиональных обязанностей различных должностных лиц в области пожарной безопасности;
 - развитие навыков использования различных форм, методов и способов повышения уровня своей профессиональной компетентности.

СТРУКТУРА ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ

Общая структура технологической практики выглядит следующим образом

- 1 этап. Подготовительный. Организационное собрание по практике. Ознакомительная лекция по программе практики, и выполнению индивидуального задания, сбору, обработке и систематизации материала, формы отчетности по практике, порядка аттестации и т.д.. Получение индивидуального задания. Инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также с правилами внутреннего трудового распорядка на объекте практики;
- 2 этап. Основной (практический). Ознакомление с общей характеристикой организации, областью ее деятельности, внутренней организационной структурой; знакомство с историей предприятия, технологией производства; изучение системы управления. Поиск и анализ информации по индивидуальному заданию, формулирование целей и задач исследования; составление обзора современных публикаций по теме исследования, сбор эмпирических данных, необходимых для решения поставленных задач. Осуществление выбора методологических и инструментальных средств для обработки данных в

соответствии с поставленной задачей; апробация современных методов сбора, обработки и анализа данных. Анализ достоверности полученных результатов;

3 этап. Заключительный. Составление и оформление отчета о технологической практике, в котором должны быть отражены результаты научно-производственной работы на предприятии. Защита отчета о технологической практике.

В ходе исследований используются следующие образовательные технологии:

- контекстная:

развитие и накопление специальных навыков, изучение и участие в разработке организационно-методических и нормативных документов на предприятии по месту прохождения практики; изучение организационной структуры предприятия и действующей в нем системы управления;

- поисково-исследовательская:

ознакомление с содержанием основных работ и исследований, выполняемых на предприятии или в организации по месту прохождения практики;

изучение особенностей конкретных технологических процессов и оборудования;

освоение приемов, методов и способов выявления, наблюдения, измерения и контроля параметров производственных технологических и других процессов;

принятие участия в конкретном производственном процессе;

сбор, изучение и анализ материалов по теме исследования обоснование цели и задач исследования и подготовка развернутого плана работы на основе обработки, интерпретации и обобщения изученного материала;

- учебного проектирования:

разработка методологических и теоретических основ исследования (актуальность, научная и практическая значимость, принципы и методы работы);

написание отчета и его редактирование;

составление библиографического списка источников, используемых в подготовке текста отчета.

ОТЧЕТНОСТЬ И ОФОРМЛЕНИЕ РЕЗУЛЬТАТОВ ПРАКТИКИ

По окончании практики магистр должен предоставить с места практики характеристику, подписанную руководителем практики от предприятия (учреждения, организации) и заверенную печатью предприятия (учреждения, организации), дневник практики и письменный отчет по практике.

Руководитель практики в ходе проверки отчета о результатах практики выявляет насколько полно и глубоко магистр изучил вопросы, определенные индивидуальным заданием.

Характеристика должна содержать оценку магистра как специалиста, овладевшего определенным набором профессиональных компетенций, позволяющим ему осуществлять научно-исследовательскую, проектно-производственную и организационно-управленческую деятельность; его способность к творческому мышлению, инициативность и дисциплинированность, возможные направления дальнейшего совершенствования, недостатки и пробелы в подготовке обучающегося, а также дифференцированную оценку выполнения им работ, предусмотренных индивидуальной программой практики.

В отчет по технологической практике включается информация общего характера (фамилия, имя, отчество студента; вид практики и место ее прохождения; период прохождения практики), а также сведения, характеризующие содержание работы магистра

и отражающие выполнение им программы технологической практики. Отчет должен быть оформлен в соответствии с предъявляемыми требованиями.

ТРЕБОВАНИЯ К ОТЧЕТУ ПО ПРАКТИКЕ

Содержание ОТЧЁТА по технологической практике и требования к его оформлению

Отчёт оформляется на листах белой бумаги формата А4, в соответствии с требованиями, установленными в университете и включает:

- титульный лист (Приложение 1);
- индивидуальное задание магистранту на время прохождения практики (Приложение 2);
- рабочий график (Приложение 3)
- дневник практики (Приложение 4);
- отзыв руководителя практики от предприятия (Приложение 5);
- пояснительную записку с содержанием;
- список использованной литературы и интернет источников;
- ведомость;
- приложения.

Отчет по технологической практике должен иметь оформленный титульный лист и индивидуальное задание, программу практики, характеристику, дневник практики и содержать следующие разделы:

- введение с указанием цели практики; задач и направления исследовательской работы обучающегося-практиканта
- характеристика предмета исследования;
- методики получения информации;
- анализ полученных результатов;
- заключение, содержащее выводы и предложения;
- список использованных источников.

Таблицы, рисунки, эскизы и копии чертежей могут быть представлены в Приложении к отчёту. Все разделы нумеруются сквозной нумерацией. Все страницы нумеруются арабскими цифрами. Текст отчёта печатается на компьютере. Список литературы оформляется в соответствии с ГОСТ «Библиографическая ссылка». Источники информации записываются в список литературы по мере их упоминания в тексте отчёта и нумеруются арабскими цифрами.

ПОРЯДОК ЗАЩИТЫ ОТЧЕТА ПО ПРАКТИКЕ

Для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе прохождения научнопроизводственной практики, проводится промежуточная аттестация в виде дифференцированного зачета (зачет с оценкой). Оценка осуществляется по эквивалентнобалльной шкале.

Оценка по практике приравнивается к оценкам по теоретическому обучению и учитывается при подведении итогов общей успеваемости студентов, в том числе и при назначении на академическую стипендию. Оценка по практике относится к результатам предшествующего семестра. Обучающиеся магистратуры, не выполнившие программу

практики по уважительной причине, направляются на практику повторно, в течение последующего семестра в свободное от учебы время.

Отчет по практике считается успешно выполненным в том случае, если содержит все структурные элементы, оформлен и сдан в соответствии с предъявляемыми требованиями. Если имеются какие-то неточности по содержанию и оформлению отчета, то он возвращается магистру на доработку (в течение текущей недели) и затем вновь сдается на проверку. «Не зачтено» ставится в случае, если магистр не сдал отчет или не сдал отчет в установленный срок после возвращения его на доработку.

К зачету магистры допускаются после предоставления следующих документов и материалов:

- характеристики от руководителя практики от предприятия /организации с подписью руководителя и печатью организации;
- зачетного письменного отчета по производственной практике, оформленного в соответствии с предъявляемыми требованиями и содержащего практические результаты и выводы;
- доклада, сопровождающегося мультимедийной презентацией.

В соответствии с отчетом по итогам и результатам производственной практики магистр готовит краткий доклад и мультимедийную презентацию, с которыми выступает на зачете.

Выступление с докладом должно занимать примерно 5 минут и сопровождаться презентацией, выполненной при помощи современных средств визуального представления информации, снабженной иллюстрациями, отражающими основные результаты исследований. После завершения доклада магистр отвечает на заданные вопросы, демонстрируя степень сформированности компетенций.

Выступление с докладом оценивается по 5-балльной шкале.

Оценка «отлично» (91-100 баллов) ставится при условии, если:

- магистр в ходе выступления демонстрирует владение научным стилем речи и изложения и правильным использованием специальной профессиональной терминологии;
- магистр четко и безошибочно отвечает на вопросы по пунктам практики, касающиеся выбора и обоснования методов для проведения исследований, принципов, на которых основаны производственные циклы предприятия, практической значимости полученных результатов; состояния изученности вопроса и основных направлений исследований по своей теме;
- презентация снабжена правильно оформленными графиками, диаграммами, построенными при помощи современных методов компьютерной обработки данных, а также таблицами и рисунками, иллюстрирующими основные результаты исследований.

Оценка «хорошо» ставится при условии, если:

- магистр в ходе доклада демонстрирует достаточное владение научным стилем речи и изложения;
- магистр с незначительными ошибками отвечает на вопросы по пунктам практики, касающиеся выбора и обоснования методов для проведения исследований, практической значимости полученных результатов; состояния изученности вопроса и основных направлений исследований по своей теме;
- подготовленная презентация не вполне соответствует логике доклада, иллюстрации не показательны и / или не вполне отражают результаты исследований и требуют пояснений.

Оценка «удовлетворительно» ставится при условии, если:

- магистр в ходе доклада демонстрирует недостаточное владение научным стилем речи и логикой изложения, неуверенно использует специальные профессиональные термины и понятия;
- магистр с затруднениями и / или ошибками отвечает на вопросы по пунктам практики;
- презентация к докладу не иллюстрирует основные результаты научного исследования.

Оценка «неудовлетворительно» ставится при условии, если:

- магистр не подготовил доклад и презентацию к выступлению или в ходе доклада не может ответить на вопросы по пунктам практики, демонстрирует несформированность компетенций и /или их частей.

Зачет выставляется по итогам выступления магистра с докладом по результатам практики.

Оценка «отлично» (91-100 баллов) по технологической практике ставится при условии, если:

- магистр в срок (первая неделя после окончания практики) подготовил отчет по индивидуальной работе во время прохождения производственной практики, который отвечает всем предъявляемым требованиям по его составлению;
- имеется положительная характеристика с места практики;
- магистр имеет отметку «отлично» по результатам выступления с докладом.

Оценка «хорошо» (76-90 баллов) по технологической практике ставится при условии, если:

- магистр в срок (первая неделя после окончания практики) подготовил отчет по индивидуальной работе во время прохождения производственной практики, который отвечает всем предъявляемым требованиям по его составлению;
- имеется положительная характеристика с места практики;
- магистр имеет отметку «хорошо» по результатам выступления с докладом.

Отметка «удовлетворительно» (61-75 баллов) по данному виду практики ставится при условии, если:

- магистр предоставил отчет по индивидуальной работе во время прохождения научно-производственной практики позже указанного срока или позже текущей недели в случае возвращения отчета на переработку;
- имеется положительная характеристика с места практики;
- магистр имеет отметку «удовлетворительно» по результатам выступления с докладом.

Отметка «неудовлетворительно» (менее 61 балла) по технологической практике ставится при условии, если:

- магистр не прошел технологическую практику или не выполнил программу практики в полном объеме;
- магистр не предоставил отчет по индивидуальной работе в течение первой недели после прохождения практики, или отчет не отвечает предъявляемым требованиям по его составлению и не доработан после возвращения в течение текущей недели;
- отсутствует положительная характеристика с места практики;
- магистр имеет отметку «неудовлетворительно» по результатам выступления с докладом.

Обязательным условием является знание магистрантом законов и подзаконных актов в актуальной на год обучения редакции.

**Перечень вопросов для дифференцированного зачета по
ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКЕ (ПРОЕКТНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ
ПРАКТИКЕ)**

1. Актуальность выбранной темы.
2. Организация деятельности предприятий выбранной отрасли
3. Пожарная опасность объекта практики.
4. Перечень нормативных документов по пожарной безопасности, распространяющихся на объект практики.
5. Перечень распорядительной и другой документации организации по обеспечению пожарной безопасности.
6. Применяемое оборудование.
7. Мероприятия по контролю за соблюдением противопожарного режима на объекте защиты и принятие мер для устранения обнаруженных нарушений.
8. Определение научно-исследовательской работы.
9. Место и роль научно-исследовательской работы в структуре учебного процесса (освоение знаний, практика, исследование).
10. Мотивационная и целевая основа научно-исследовательской деятельности человека.
11. Объект, предмет средства, способы, продукт и результат научно -исследовательской деятельности.
12. Средства и методы для решения поставленных задач в научном исследовании.
13. Из чего Вы исходили, определяя тему, объект, предмет, цель, задачи исследования?
14. Охарактеризуйте объект исследования, основную цель и продукт научной деятельности.
15. Используемые программные продукты для выполнения индивидуального задания.
16. Расскажите правила прохождения вводного инструктажа и инструктажа на рабочем месте по технике безопасности и пожарной безопасности.
17. Организационно-правовая форма и краткая историческая справка об организации и её деятельности.
18. Сфера и масштаб деятельности организации, в т.ч. регионы присутствия.
19. Цели и задачи организации.
20. Особенности работы и обслуживания оборудования .
21. Требования нормативных и руководящих документов по пожарной безопасности.
22. Права, обязанности и ответственность должностных лиц, обеспечивающих пожарную безопасность предприятия.
23. Методы обследования предприятий, производств, зданий и сооружений, порядок проведения проверки и расследования по делам, связанным с пожарной безопасностью.
24. Документы взаимодействия предприятия с надзорными органами по обеспечению пожарной безопасности.
25. Охарактеризуйте особенности применения в научных исследованиях научной литературы, архивных данных.

26. Охарактеризуйте структуру и уровни научных исследований - фактический материал; первоначальные обобщения; научные предположения; принципы; методы, стиль изложения.
27. Охарактеризуйте основные эмпирические методы научно-исследовательской работы: наблюдение; эксперимент; описание; сравнение.
28. Каким образом анализировалась изучаемая проблема с применением современных методик и аналитических выкладок?
29. Перечислите мероприятия, предложенные для улучшения пожарной безопасности организации.
30. Каким образом проводилось обоснование предполагаемых результатов?

**Список литературы,
рекомендованный для ознакомления и изучения**

1. Федеральный закон №123-ФЗ от 22.07.2008 «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности».
2. Федеральный закон от 10.07.2012 №117-ФЗ «О внесении изменений в федеральный закон «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности».
3. Федеральный закон № 69-ФЗ «О пожарной безопасности».
4. Постановление Правительства РФ от 16 сентября 2020 г. № 1479 «Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации».
5. СП 1.13130.2020 Системы противопожарной защиты. Эвакуационные пути и выходы.
6. СП 3.13130.2009 Системы противопожарной защиты. Система оповещения и управления эвакуацией людей при пожаре. Требования пожарной безопасности.
7. СП 4.13130.2013 Системы противопожарной защиты. Ограничение распространения пожара на объектах защиты. Требования к объёмно-планировочным и конструктивным решениям (с изменениями, утверждённым Приказом МЧС России №89 от 14.02.2020).
8. СП 484.1311500.2020 Системы противопожарной защиты. Системы пожарной сигнализации и автоматизация систем противопожарной защиты. Нормы и правила проектирования. (утверждён приказом МЧС России от 31 июля 2020 г. № 582);
9. СП 6.13130.2021 Системы противопожарной защиты. Электроустановки низковольтные. Требования пожарной безопасности.
10. СП 10.13130.2020 Системы противопожарной защиты. Внутренний противопожарный водопровод. Нормы и правила проектирования.
11. СП 42.13330.2016 Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений.
12. СП 54.13330.2016 Здания жилые многоквартирные.
13. СП 76.13330.2016 Электротехнические устройства. Актуализированная редакция СНиП 3.05.06-85.
14. СП 77.13330.2016 Системы автоматизации. Актуализированная редакция СНиП 3.05.07-85.
15. СП 112.13330.2011 Пожарная безопасность зданий и сооружений.
16. СП 118.13330.2012 Общественные здания и сооружения.
17. СП 506.1311500.2021 Стоянки автомобилей. Требования пожарной безопасности.
18. ГОСТ Р 53325-2012 Техника пожарная. Технические средства пожарной автоматики. Общие технические требования. Методы испытаний.
19. ГОСТ 30403-2012 Конструкции строительные. Метод определения пожарной опасности.
20. ГОСТ Р 53296-2009. Установка лифтов для пожарных в зданиях и сооружениях. Требования пожарной безопасности.
21. ГОСТ 34305-2017 (EN 81-72:2015) Лифты пассажирские. Лифты для пожарных.
22. РД 78.145-93 Системы и комплексы охранной, пожарной и охранно-пожарной сигнализации. Правила производства и приемки работ.
23. ПУЭ-7 «Правила устройства электроустановок»

24. Навацкий А.А. Производственная и пожарная автоматика. Часть 1. Производственная автоматика для предупреждения пожаров и взрывов. – М.: Академия ГПС МЧС России, 2005 г.

25. Специфика проектирования систем оповещения / А.В. Мальцев [и др.] // Вестник Воронежского института ГПС МЧС России (Современные проблемы гражданской защиты) № 1 (26), 2018.

26. Колбашов М.А., Десницкий А.А., Вдовин О.В. Современное состояние организации оповещения и управления эвакуацией людей при пожаре на объектах защиты // Современные наукоемкие технологии. 2020. Том 62 № 2.

Электронно-информационные ресурсы

27. ЭБС "Znanium.com". - URL: <http://www.znanium.com>

28. Научная электронная библиотека /www.elibrary.ru.

29. Консультант плюс // www.consultant.ru

30. Электронная научно-техническая библиотека ДГТУ // [www. Ntb. Donstu. Ru](http://www.Ntb.Donstu.Ru)

31. Электронная информационно-образовательная среда ДГТУ <http://skif.donstu.ru>

32. <https://mchs.gov.ru/>



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
 ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
 «ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ
 УНИВЕРСИТЕТ»
 (ДГТУ)**

Факультет Безопасность жизнедеятельности и инженерная экология
 (наименование факультета)

Кафедра Безопасность жизнедеятельности и защита окружающей среды
 (наименование кафедры)

Зав. кафедрой _____

 (подпись) « БЖиЗОС »
доц., к.х.н.
О.В.Дымникова
 (И.О.Ф.)

«__» _____ 202_ г.

ОТЧЕТ

По практической подготовке при проведении Технологической (проектно-технологической) практики
 вид практики

на _____

Обучающийся _____

 подпись, дата И.О.Ф.

Обозначение отчета ПП....0000.000 _____

 Группа

Направление 20.04.01 _____
 код _____
« Техносферная безопасность »
 наименование направления подготовки
 Профиль «Пожарная безопасность производственных и социальных объектов»

Руководитель от подразделения —

Руководитель практической подготовки от ДГТУ:

 должность подпись, дата имя, отчество, фамилия
 Оценка _____

 дата подпись руководителя

Ростов-на-Дону
202_

Приложение 2



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ
**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ»
(ДГТУ)**

Факультет Безопасность жизнедеятельности и инженерная экология
(наименование факультета)

Кафедра Безопасность жизнедеятельности и защита окружающей среды
(наименование кафедры)

ЗАДАНИЕ

по практической подготовке при проведении Технологической (проектно-технологической) практики

вид практики

на _____
наименование базы практики

в период с « » _____ 202_ г. по « » _____ 09 _____ 202_ г.

Обучающийся _____
И.О.Ф.

Обозначение отчета _____ Группа _____

Срок представления отчета на кафедру « » _____ 202_ г.

Содержание индивидуального задания

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.

Руководитель от подразделения – _____

Руководитель практики от
кафедры

подпись, дата

И.О.Ф.

Задание принял к исполнению

подпись, дата

И.О.Ф.

Приложение 3



**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ»
(ДГТУ)**

Факультет Безопасность жизнедеятельности и инженерная экология
(наименование факультета)

Кафедра Безопасность жизнедеятельности и защита окружающей среды
(наименование кафедры)

Зав. кафедрой «БЖиЗОС»

(подпись) доц., к.х.н. О.В.Дымникова
(И.О.Ф.)

«__» _____ 202_г.

Рабочий график (план) проведения практики

№	Мероприятие	Срок выполнения
1.		
2.		
3.		
4.		

Руководитель от подразделения – _____

Руководитель практической подготовки от ДГТУ:

Доцент кафедры «БЖ и ЗОС», к.г.н.

должность

подпись, дата

имя, отчество, фамилия

ДНЕВНИК ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

В данном разделе ежедневно, кратко и четко записываются выполняемые работы, и в конце каждой недели журнал представляется для проверки руководителю (от предприятия и университета) практики. При выполнении одной и той же работы несколько дней, в графе «дата» сделать запись «с по ».

[illegible]

--	--	--	--

Приложение 5

ОТЗЫВ-ХАРАКТЕРИСТИКА на магистранта-практиканта

Магистрант _____ курса, группы _____,
кафедра _____ (ФИО)

Вид практики _____

Место прохождения практики _____
(наименование предприятия, структурного подразделения)

Магистрант выполнил задания Программы практики

Дополнительно ознакомился / изучил

Заслуживает оценки _____

Руководитель практики от предприятия _____ (ФИО)

«__» _____ 202 г

М.П.